

武汉市东西湖区行政审批局 2026 年度  
车辆租赁服务项目

采购需求和采购实施计划

项目名称：武汉市东西湖区行政审批局 2026 年度  
车辆租赁服务项目

采购单位：武汉市东西湖区行政审批局

编制时间：2026 年 1 月

## 一、项目基本情况

1.1 项目名称：武汉市东西湖区行政审批局 2026 年度车辆租赁服务项目。

1.2 预算金额：58 万元，限价：58 万元

1.3 采购项目的功能或者目标：武汉市东西湖区行政审批局 2026 年度车辆租赁服务项目。

1.4 预算绩效目标：按照采购需求数量、技术规格等要求完成武汉市东西湖区行政审批局 2026 年度车辆租赁服务项目工作。

1.5 服务期限：1 年，采购人根据年度考核结果以及履行合同的其它必要情况确定是否续签，服务期限最多不超过 3 年。

## 二、需求调查情况

### 2.1、同类采购项目历史成交信息

通过在湖北省政府采购网（[www.ccgp-hubei.gov.cn](http://www.ccgp-hubei.gov.cn)）查阅近三年同类采购项目历史成交信息，与本项目时间相近，其历史成交信息具有一定的参考性。具体见下表。

表1 类似项目

序号	采购人	项目名称	中标单位	采购预算 (万元)	中标价格 (万元/费率)	中标时间
1	武汉市汉阳区城市管理综合执法大队	汉阳区城市管理综合执法大队 2026 年度车辆租赁服务	武汉盟盛人新能源汽车产业园 发展股份有限公司	88.35	87.5	2025-12- 29
2	武汉市公安局东西湖区分局	武汉市公安局东西湖区分局刑 侦大队办案新能源车辆租赁项 目	武汉临空港经济技术开发区汽 车服务有限公司	14.40	13.86 万元	2025-11- 24
3	湖北省林业调查规划院	湖北省林业调查规划院 2024 年 度车辆租赁项目鄂东片区	武汉市依途腾安汽车服务有限 公司	26	23.4	2024-05- 12
4	湖北省林业调查规划院	湖北省林业调查规划院 2024 年 度车辆租赁项目鄂西北片区	湖北红光汽车服务有限公司	40	39.68	2024-05 -12
5	湖北省林业调查规划院	湖北省林业调查规划院 2024 年 度车辆租赁项目鄂西南片区	武汉顺程汽车服务有限公司	55	54.5	2024-05 -12

## 2.2 可能涉及的后续服务内容

本项目属于政府采购服务项目，暂不涉及运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购。

## 三、公开征求意见情况

本项目不属于必须公开征求意见的项目。

## 四、采购需求

### 4.1 采购需求汇总

包号	标的名称	品目分类编码	计量单位	数量	是否进口	是否创新产品	绿色发展	预留
1	武汉市东西湖区行政审批局2026年度车辆租赁服务项目	C23110300 车辆及其他运输机械租赁服务	项	1	否	否	否	100%

### 4.2 技术要求和商务要求

#### 一、项目概况

##### (一) 项目基本情况

根据武汉市东西湖区行政审批局业务用车工作实际需要，做好出行车辆风险防控，对本项目进行竞争性磋商采购。

##### (一) 项目名称和预算金额

1. 项目名称：武汉市东西湖区行政审批局 2026 年度车辆租赁服务项目

2. 预算金额：58 万元

##### (二) 采购标的

序号	类别	用途	说明	单位	最高限价(元)
(一) 工作用车					
5 座乘用车		工作用车 4 台	全天轮候随时调用	元/年	571000
(二) 临时活动用车					
17 座客车		临时活动用车	全天轮候随时调用	元/年	9000
56 座大客车		临时活动用车	全天轮候随时调用		
7 座商务车		临时活动用车	全天轮候随时调用		
<p>注：1、工作日未用车或休息日加班用车情况由供应商自行考虑，最终结算价不变。</p> <p>2、临时活动用车每年发生次数为最高 9 次。供应商报价最高不超过 9000 元。据实结算。每次结算价格为临时活动用车成交价。</p> <p>3、一个年度内最终结算支付总金额不得超过成交金额。</p>					

## 二、服务要求

### (一) 车辆要求

1. 本项目运输保障目标对象主要包括：涵盖武汉市东西湖区行政审批局业务范围所需的车辆服务。供应商应在响应文件中提供服务方案的响应情况，包含总体服务方案、安全保障措施、风险防范方案、维护保养方案、应急方案及响应时间等。

2. 提供的车辆应为自有车辆，提供各车辆行驶证原件、各类商业保险的原件等证明材料交采购人审核备查。

★3. 车辆租赁费用范围。包括但不限于下述情形：

3.1 车辆持有与基础保障费用（车辆折旧费、车辆年审费、保险费）

3.2 日常运营与能耗费用（能源费（油/电费）、过路过桥费、停车费、车辆清洗费）

3.3 技术与合规管理费用（轨迹/定位管理软件费、车载定位终端费（如需）、税费（如车船税）、管理费）

3.4 服务人员费用（驾驶人员工资、驾驶人员食宿）

3.5 维护与风险处置费用（保养维修费、故障车辆退换/临时保障费）

3.6 事故与违规处置费用（交通罚款、事故赔偿费）

★4. 工作用车要求：

每天根据采购人工作人员上下班时间到岗。在采购人指定的主要运送地点备有车辆待命，专车专用，该车不再承接其他工作，司机 24 小时待命。接到用车需求后必须在 10 分钟内到达。响应文件中应对车辆到达响应时间进行承诺，**并提出延误处罚承诺。**

★5. 临时活动用车要求：在服务期内，供应商应能根据采购需求随时增配车辆，临时活动用车需求应能在 30 分钟内响应并到达指定地点。**响应文件中提供相应证明材料或承诺。**

★6. 车况要求：

6.1 车辆配置。车辆技术状况达到一级标准，配备有效的灭火器、安全锤、卫星定位系统、行车记录仪及冷暖空调。

6.2 车身内外清洁，无异味，座椅套干净整洁，定期消毒。车辆出车前后需要对车辆进行清洁工作，车辆及驾驶员所需的安全防护用品、清洁用品由成交供应商负责配备齐全。成交供应商所配备车辆应整洁美观，不得有损采购人形象，对达不到要求的车辆，采购人有权要求更换调整；

7. 车辆安全管理。具有完善的安全保障措施，具备完善的安全管理制度、安全教育培训方案等。能够规避风险，保障采购人的权益，保障服务的连续性和安全性。

8. 运营风险管理。建立并执行与采购人管理体系相匹配的风险防控机制。供应商应在投标文件中详细阐述其对以下核心风险点的具体防控方案、应对流程及长效预防机制。

9. 车辆维护保养。具有完善的维护保养措施，根据项目情况及车况在专业保养服务地点合理安排定期保养。日常检查清理雨刮器等。检查汽车是否漏油，开车时注意辨别汽车是否有异响。在季节变化时，对汽车进行相应的保养，如更换冬季或夏季轮胎，检查空调系统等。

10. 应急保障。具备完善的应急保障措施，能够及时处理意外情况，包括恶劣天气、事故处理及道路救援、车辆故障等情况的应对，并有备用车辆投入使用。

### 三、项目服务人员要求

★1. 驾驶员人员数量不少于 4 人。除驾驶员外，供应商应配备专业服务团队用于本项目保障工作，岗位至少包括项目负责人 1 人，调度、客服人员总共不少于 2 人（**投标人需承诺在项目实施过程中，不变更项目负责人。若必须变更项目负责人，需经过**

采购人同意。需分别提供投标人和项目负责人的承诺函）。

★2. 所有驾驶员、项目经理及服务团队均须为供应商的正式员工（提供劳动合同及近半年任意一个月的社保证明材料）。

3. 驾驶员无犯罪记录，无重大交通肇事记录，身心健康，年龄原则上在 25 至 55 周岁之间。

★4. 服务期间禁止司机有酒驾、醉驾、毒驾等不法行为。若出现司机酒驾、醉驾、毒驾等不法行为，由司机本人和供应商承担法律责任及造成的一切经济损失。

如发生交通事故、违法违纪责任事故或其它意外事故均由成交供应商自行负责（包含对投入的车辆、乘坐搭乘人员、相关财物等安全负责），供应商应承诺如发生交通事故而造成乘车人员的伤亡，由成交供应商与保险公司协调处理，做好理赔善后工作，因本项目所发生的一切事故责任和损失均由成交供应商承担。供应商在一年内发生 3 次主责交通事故，采购人有权终止本项目合同。供应商应提供承诺书。

5. 驾驶员不得纹身，不得有社会不当交往，不得加入邪教，不得发表、传播不讲政治的言论。一旦查实，将坚决清退。

6. 驾驶员考核：为提升驾驶安全与服务质量，确保公务用车的安全、高效与规范运作，须对驾驶进行年度考核，须包括：安全意识与驾驶技能、职业操守与纪律性、服务意识与工作态度、廉政与保密纪律、综合表现与协作精神、基础工作规范

#### 四、商务要求

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	★服务期	1 年，采购人根据年度考核结果以及履行合同的其它必要情况确定是否续签，服务期限最多不超过 3 年。
2	★交付地点	武汉市东西湖区行政审批局指定地点
3	★付款方式	1、本项目工作用车费用为包干价，不进行调整。临时活动用车根据次数据实结算。 2、支付期限：（1）租赁服务满 6 个月，且收到乙方开具的对应金额增值税发票后 30 个工作日内，支付总租金的 80%；（2）租赁期限届满后，且收到乙方开具的剩余金额增值税发票后 30 个工作日内，支付总租金的 20%。
4	保险	供应商应为租赁服务提供第三者险、乘客险。

5	验收（考核）要求	<p>（1）考核要求： 成交供应商在合同履行期间出现以下问题将进行相应处罚：</p> <p>①车辆调度不及时，未能按时到达指定接送点，每次处罚 500 元。</p> <p>②车辆不整洁，每次处罚 500 元。</p> <p>③服务质量问题导致被投诉，每次处罚 1000 元。</p> <p>（2）验收时间： 合同履行期间，按采购人组织、成交供应商参与方式进行验收。</p> <p>（3）验收范围包括但不限于：服务质量；技术资料；功能、服务标准等指标。</p> <p>（4）验收合格的确认：经采购人确认通过验收，视为验收合格。</p>
6	★报价要求	<p>响应报价包括但不限于：</p> <p>1. 车辆持有与基础保障费用（车辆折旧费、车辆年审费、保险费）</p> <p>2 日常运营与能耗费用（能源费（油/电费）、过路过桥费、停车费、车辆清洗费）</p> <p>3 技术与合规管理费用（轨迹/定位管理软件费、车载定位终端费（如需）、税费（如车船税）、管理费）</p> <p>4. 服务人员费用（驾驶人员工资、驾驶人员食宿）</p> <p>5. 维护与风险处置费用（保养维修费、故障车辆退换/临时保障费）</p> <p>6. 通勤车辆所需的各类装备用品由供应商自行配置并承担相应费用。</p>

7	其他商务要求	<p>(1) 供应商应先到项目地点踏勘以充分了解项目的位置、周边情况、道路交通及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准。</p> <p>(2) 成交供应商雇佣人员工作时间应符合相关法规，需安排加班的，成交供应商应依法向劳动者支付加班费。</p> <p>(3) 招标文件描述未尽内容，由双方在签订合同时补充完善。</p>
---	--------	--

#### 4.3 商务技术对照要求表

项目	分项	内容
商务部分	类似业绩	提供投标人的类似业绩
	保险	提供投标人的承诺
技术部分	总体服务方案	提供投标人总体服务方案
	驾驶员配备	提供驾驶员配备情况
	车辆服务信息化平台	提供车辆实时监控管理平台
	车龄	提供投标人投入工作用车车龄证明材料
	安全保障措施	提供投标人安全保障措施
	维护保养方案	提供投标人维护保养方案
	应急方案	提供投标人应急方案
	应急响应时间	提供投标人应急响应时间承诺

## 五、采购实施计划

### 5.1 合同订立安排

#### 5.1.1 采购项目预（概）算、最高限价

预算金额（万元）：58 万元

最高限价（万元）：58 万元

#### 5.1.2 开展采购活动的时间安排

计划 2026 年启动采购工作，开展招标前期工作，具体招标采购工作按照相关法律法规要求按实际进度执行。

#### 5.1.3 落实政府采购政策功能情况

##### 5.1.3.1、支持中小企业、监狱企业、残疾人就业企业等政府采购优惠政策

本项目专门面向中小企业采购。根据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号）的规定，本项目采购标的对应的所属行业为租赁和商务服务业行业。

##### 5.1.3.2、采购节能产品政策

本项目不适用

##### 5.1.3.3、采购环境标志产品政策

本项目不适用

#### 5.1.4 采购组织形式和委托代理安排

本项目采购组织形式采用分散采购，委托采购代理机构组织招标。

代理机构:湖北金诺临工程管理有限公司。

#### 5.1.5 合同分包

不允许中标后分包

#### 5.1.6 供应商资格条件

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，即：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

3. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

4. 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

5. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业预留份额的采购项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位。

6. 本项目的特定资格要求：无

### 5.1.7 采购方式

(1) 采购方式

公开招标

邀请招标

竞争性谈判

竞争性磋商

询价

单一来源采购

其他采购方式：

(2) 采购方式是否需要财政部门批准：

不需要

需要，报批安排：  /  

### 5.1.8 竞争范围

公开方式

邀请方式

本项目不属于有限范围内竞争或者只能从唯一供应商处采购的情形，故选择以公开(公告)方式邀请供应商。

### 5.1.9 评审规则

最低评标价法，选择该评审规则的理由：

综合评分法，选择该评审规则的理由：在最大限度地满足采购文件实质性要求前提下，按照采购文件规定的各项因素进行综合评审后，以得分高低依次排序。

评分标准：评分总值满分 100 分，技术、商务、价格的评分分值如下：

评标项目	评标分项	评议打分细则	分值
商务部分（20分）	类似业绩	根据供应商提供近三年内（2020年12月至今，以合同签订时间为准）完成的汽车租赁服务业绩进行评分，每提供一个得4分，最高得16分。（需提供合同证明材料复印件并加盖公章，材料模糊或无法证实为有效业绩的不得分）	16
	保险	供应商承诺提供拟派车辆的第三者险不低于100万，乘客险不低于20万，得4分；否则不得分。	4
技术部分（60分）	总体服务方案	<p>根据供应商提供的总体服务方案进行评审，包括以下方面：</p> <p>一、评审内容：</p> <p>（1）运营路线设计及车辆调度（2分）</p> <p>（2）车辆及配套设备配置（2分）</p> <p>（3）人员配备及项目衔接方案（2分）</p> <p>二、评审标准：</p> <p>完整性：方案完整，切合本项目实际情况。</p> <p>合理性：符合项目具体情况，提出的整体服务方案合理、恰当。</p> <p>简洁性：在不复杂、可理解的方式下，方案条理清晰，便于理解易读。</p> <p>对上述3项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足3项评审标准的得2分，满足2项的得1分，满足1项的得0.5分，未提供或其他情况不得分。</p>	6
	驾驶员配备	<p>拟投入项目的驾驶员（提供近1年其中任意1个月在本单位的社保缴纳证明）：</p> <p>（1）近两年（2022年1月至今）在交管网死亡事故负有责任驾驶人公示中无查询记录，得3分；</p> <p>（2）具有5年及以上C1及以上车辆驾驶经验，</p>	6

		每人得 1 分，最多得 3 分；提供 C1 及以上等级驾驶证。 其他不得分。	
	驾驶员考核	<p>根据供应商提供的驾驶员考核方案进行评审，包括以下方面：</p> <p>一、评审内容：</p> <p>(1) 安全意识与驾驶技能（2 分）</p> <p>(2) 职业操守与纪律性（2 分）</p> <p>(3) 服务意识与工作态度（2 分）</p> <p>(4) 廉政与保密纪律（2 分）</p> <p>(5) 综合表现与协作精神（2 分）</p> <p>(6) 基础工作规范（2 分）</p> <p>二、评审标准：</p> <p>完整性：方案完整，切合本项目实际情况。</p> <p>合理性：符合项目具体情况，提出的整体服务方案合理、恰当。</p> <p>简洁性：在不复杂、可理解的方式下，方案条理清晰，便于理解易读。</p> <p>对上述 3 项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足 3 项评审标准的得 2 分，满足 2 项的得 1 分，满足 1 项的得 0.5 分，未提供或其他情况不得分。</p>	12
	车辆服务信息化平台	<p>提供车辆实时监控管理平台得 2 分，未提供不得分；</p> <p>提供车辆管理系统得 2 分，未提供不得分；</p> <p>提供司机管理系统得 2 分，未提供不得分；</p> <p>本项合计 6 分。</p>	6
	车龄	<p>拟租赁的 4 辆工作用车车龄不超过 4 年的，每辆得 1 分，车龄不超过 5 年的，每辆得 0.5 分，其他不得分。提供车辆行驶证。</p>	4

	<p>安全保障措施</p>	<p>根据供应商提供的安全保障措施进行评审，包括以下方面：</p> <p>一、评审内容：</p> <p>（1）安全管理制度（2分）</p> <p>（2）安全保障承诺（2分）</p> <p>（3）安全教育培训方案（2分）</p> <p>二、评审标准：</p> <p>完整性：方案完整，切合本项目实际情况。</p> <p>合理性：符合项目具体情况，提出的整体服务方案合理、恰当。</p> <p>简洁性：在不复杂、可理解的方式下，方案条理清晰，便于理解易读。</p> <p>对上述3项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足3项评审标准的得2分，满足2项的得1分，满足1项的得0.5分，未提供或其他情况不得分。</p>	<p>6</p>
	<p>维护保养方案</p>	<p>根据供应商提供的维护保养方案进行评审，包括以下方面：</p> <p>一、评审内容：</p> <p>（1）维修保养方案（2分）</p> <p>（2）维修质量保证与控制措施方案（2分）</p> <p>（3）维修后跟踪调试服务方案（2分）</p> <p>二、评审标准：</p> <p>完整性：方案完整，切合本项目实际情况。</p> <p>合理性：符合项目具体情况，提出的整体服务方案合理、恰当。</p> <p>简洁性：在不复杂、可理解的方式下，方案条理清晰，便于理解易读。</p> <p>对上述3项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足3项评审标准的得2分，满足2项的得1</p>	<p>6</p>

		分，满足 1 项的得 0.5 分，未提供或其他情况不得分。	
	风险防范方案	<p>根据供应商提供的风险防范方案进行评审，包括以下方面：</p> <p>(1) 具体防控方案（2 分）</p> <p>(2) 应对流程（2 分）</p> <p>(3) 长效预防机制（2 分）</p> <p>二、评审标准：</p> <p>完整性：方案完整，切合本项目实际情况。</p> <p>合理性：符合项目具体情况，提出的整体服务方案合理、恰当。</p> <p>简洁性：在不复杂、可理解的方式下，方案条理清晰，便于理解易读。</p> <p>对上述 3 项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足 3 项评审标准的得 2 分，满足 2 项的得 1 分，满足 1 项的得 0.5 分，未提供或其他情况不得分。</p>	6
	应急抢修方案	<p>根据供应商提供的应急抢修方案进行综合评分，包含但不限于：</p> <p>1、紧急救援内容和紧急救援方案（3 分）</p> <p>2、应急抢修措施和应急抢修手段（3 分）</p> <p>评审标准：</p> <p>(1) 完整性：方案完整，切合本项目实际情况；</p> <p>(2) 合理性：符合项目具体情况，根据项目情况、需求分析合理恰当；</p> <p>(3) 针对性：方案需符合项目实际需要，且不得提供与本评标项无关内容；</p> <p>对上述 2 项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足 3 项评审标准的得 3 分，满足 2 项评审标准的得 2 分，满足 1 项评审标准的得 1 分，其他</p>	6

		不得分。	
	应急响应时间	用车途中发生交通事故或车辆机械故障时，供应商在 1 小时内安排人员处理及备用车辆使用的，得 2 分；其他不得分。（须提供承诺书，未提供不得分）	2
价格部分（20分）	<p>(1) 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分别统一按照下列公式计算：</p> <p>(2) 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100</p> <p>(3) 价格权值=20%</p> <p>备注：符合投标人须知中价格扣除规定的，在评审时予以价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p>		20
<b>总分</b>			<b>100</b>

#### 5.1.10 其他

无

#### 5.2 合同管理安排

##### 5.2.1 合同类型

买卖合同

建设工程合同

技术合同

物业服务合同

委托合同

其他：

选择合同类型的理由：合同类型按照《中华人民共和国民法典》规定的典型合同类别，结合采购标的的实际情况确定

##### 5.2.2 定价方式

固定总价，要求：包含本项目所需所有费用

固定单价，要求：

成本补偿，要求：

绩效激励，要求：

选择定价方式的理由：根据有利于项目实施原则确定

5.2.3 合同文本的主要条款（合同参考）

(根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国民法典》的相关规定，采购人和中标人之间的权利和义务，应当按照平等、自愿的原则以合同方式约定。此合同书仅作为签订正式合同时的参考，正式合同书应包括本参考格式之内容。)

## 合 同 书

甲方(承租方):武汉市东西湖区行政审批局

乙方(出租方):

根据《中华人民共和国民法典》以及其他相关法律法规的规定，遵循平等、自愿和诚实信用的原则，甲乙双方就租赁车辆的相关事宜协商一致，签订本合同。

一、租赁车辆及期限:

1. 车辆牌照为:

租赁期为:

2. 租赁期满，如因需要延长租期，双方应在合同届满前\_\_\_\_\_日内，续签合同。

二、租金为人民币:

合计:租车租金不含税价款为:\_\_\_\_\_元(大写:\_\_\_\_\_), 增值税款:元(大写:\_\_\_\_\_), 合计:人民币大写: \_\_\_\_\_小写:\_\_\_\_\_。乙方为甲方开具\_\_\_\_\_ %税率的增值税普通发票。如遇国家税收政策调整，按最新适用税率执行或者根据新税率重新签合同。以上费用包含车辆租金、油费、车辆保险及人员费用。

三、租金支付:

1、支付方式:转账至乙方提供账户。

2、支付期限:收到发票后 60 个工作日内支付租车费用人民币:\_\_\_\_\_元

四、车辆保险:

1、车辆投保由乙方负责，保险项目包括交通强制险车辆损失险、第三者责任险(保额不低于\_\_\_\_\_万元)

2、乙方应在每期保险到期之前两周内续买下期保险如乙方未及时购买保险，期间若发生交通事故，一切经济损失由乙方承担。

五、甲乙双方的权利和义务:

1、甲方的权利和义务

(1)甲方须按合同约定及时向乙方支付租赁费;承租期间停车费用、过路费由甲方支付。

(2) 甲方有权检查、监督乙方缴纳保险费及各项规费情况，如乙方未履行此类相应义务，甲方可以随时解除合同，并有权要求乙方承担由此造成的损失。

(3) 甲方应配合乙方对车辆的保养和年审。

(4) 甲方有权管理乙方指派的驾驶人员，要求其按甲方指示的时间、地点、线路运送人员、货物等，确保安全驾驶。

## 2、乙方的权利和义务

(1) 乙方须依照合同约定按期向甲方提供租赁合同约定的车辆，并且安全技术状况良好、证件齐全，无产权纠纷。

(2) 乙方负责并承担车辆正常保养费用。

(3) 乙方须及时办理车辆保险、年审

(4) 在交通事故发生后，乙方负责协助甲方事故处理和保险索赔。乙方驾驶人员必须遵守交通安全法规，因其责任造成甲方相关人员伤亡或财产损失，乙方应依法赔偿。

(5) 乙方的驾驶人员必须服从甲方的管理，遵守甲方的作息时间要求，确保车辆能正常使用，不得因其自身原因影响甲方的工作。

## 六、违约责任

### 1、甲方的违约责任

(1) 甲方未按合同约定支付租金的，每逾期一日应按照所租车辆日租价(每日 600 元)向甲方支付迟延履行违约金。

(2) 甲方未按乙方要求进行车辆保养或操作不当造成车辆损坏，违章违法行驶造成的事故，均由甲方承担损失;并由甲方承担由此产生的保险费用增加等费用。

(3) 甲方如有提前使用车辆的行为，各项责任和义务以实际使用日期为准，在此期间甲方承担该合同的各项约定。

### 2、乙方违约责任

(1) 乙方提供的租赁车辆因安全技术状况差，不能正常使用，甲方可以解除合同，并有权要求乙方赔偿损失。

(2) 乙方未按合同约定日期提供租赁车辆或者证件不全、保险过期，无法正常使用，每逾期一日应按照 600 元/日的标准向甲方支付迟延履行违约金。

## 七、合同争议的解决:

执行合同发生争议，当事人可协商解决;协商不成，双方同意由东西湖区人民法院管辖。

八、附则

本合同共四份，甲、乙双方各执二份，本合同经甲乙双方签字盖章后生效。

甲方：（承租方盖章）

乙方：（出租方盖章）

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

电话：

电话：

开户行：

开户行：

账号：

账号：

信用代码证号：

信用代码证号：

年 月 日

年 月 日

## 5.2.4 履约验收方案

### 一、成立验收小组及成员情况

#### 1. 验收小组组成

由采购人组建验收小组，必要时采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方专业机构及专家参与验收，相关验收意见作为验收的参考资料。

#### 2. 验收小组成员

### 二、验收时间及验收地点

#### 1. 验收时间

#### 2. 验收地点

### 三、验收方式

分期实施的采购项目，应当结合分期考核的情况，明确分期验收要求。

货物类项目可以根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。

### 四、验收内容

验收内容包括每一项技术和商务要求的履约情况，验收标准要包括所有客观、量化指标。不能明确客观标准、涉及主观判断的，可以通过在采购人、使用人中开展问卷调查等方式，转化为客观、量化的验收标准。

### 五、验收程序

实施验收准备、正式实施验收到出具履约验收结论的程序。（包括但不限于听取采购人、供应商对项目实施的情况汇报，现场查看和听取使用情况，查看运行情况安全、技术保障等情况）。

### 六、验收标准

项目验收标准应当符合采购合同、投标文件、招标文件等约定，未进行相应约定的，应当符合国家强制性规定、政策要求、安全标准、行业或企业有关标准等。

## 5.2.5 风险管控措施

### （1）国家政策变化应对措施

1) 风险识别: 政府部门的政策发生重大变化或是有重要的举措、法规出台，引起采购项目波动，从而带来的风险。

2) 处置措施: 及时跟进政策法规，深入研究新政策，提前与上级部门充分协调沟通，

加强日常监管，建立健全管理机制，对政策风险进行有效预测和决策。

#### （2）实施环境变化应对措施

1) 风险识别：项目实施过程中的环境变化，包括自然环境、社会环境、市场环境和政治环境等变化，引起采购项目波动，从而带来的风险。

2) 处置措施：加强项目监管，实时监控项目实施全过程，进行环境变化风险评估，建立健全环境变化应对机制。其中尤其加强社会环境的监管。

#### （3）重大技术变化应对措施

1) 风险识别：项目实施过程中的重大技术发生变化，包括技术开发、技术保护、技术使用、技术取得和转让过程变化，以及技术本身不足以支撑项目运行时，引起采购项目波动，从而带来的风险。

2) 处置措施：加强技术管控监管，验证技术实施方案的科学性、可行性，实时监控项目技术数据，进行技术变化风险评估建立健全技术变化应对机制。

#### （4）预算项目调整应对措施

1) 风险识别：主要来自项目实施中变更采购内容，以及因此引起人工费、材料费、机械费和设备费的增加，从而需要调整预算，造成的风险。

2) 处置措施：通过招标择优选择中标人，同时项目实施过程中，加强日常监管，明确资金动态，进行材料、人力和设备等变化的风险评估，建立健全预算调整变化应对机制。

#### （5）因质疑投诉影响采购进度应对措施

1) 风险识别：由于质疑投诉造成项目延期，采购方案调整项目实施变化，从而影响采购进程的风险。

2) 处置措施：对采购需求和实施计划进行审查，特别是歧视性审查和竞争性审查，确保项目的竞争性，合理制定技术和商务要求，保证三家以上的投标人满足要求。

#### （6）采购失败、不按规定签订或者履行合同应对措施

1) 风险识别：由于潜在投标人不足三家导致的采购风险

2) 处置措施：做好项目前期调研，科学合理确定采购需求。拓宽信息发布渠道，保持信息流畅顺利，加强过程跟踪和控制，发现问题及时采取措施处理，以降低采购风险。

#### （7）出现损害国家利益和社会公共利益情形应对措施

1) 风险识别：项目实施过程中对国家、社会以及当地组织机构及文化环境造成了损

害，从而被处罚所带来的风险。

2) 处置措施:加强日常监管，强化质量控制、安全控制和生态环境控制，确立责任制，进行项目负面影响风险评估，提出可替代方案。

#### **5.2.6 其他**

/

## 六、审查情况

### 6.1 审查意见

#### 6.1.1 如需开展需求调查的，是否按规定开展需求调查

本项目不属于《政府采购需求管理办法》第十一条规定范围的采购项目，无需开展需求调查

#### 6.1.2 如需开展公开征求意见的，是否按规定开展公开征求意见

本项目不属于必须公开征求意见的项目。

#### 6.1.3 采购需求是否符合预算、资产、财务等管理制度规定

根据本项目采购需求内容，本项目采购符合预算、资产、财务制度规定，能实现采购目标。

#### 6.1.4 对采购方式、评审规则、合同类型、定价方式的选择是否说明适用理由

本项目采购方式、评审规则、合同类型、定价方式的选择均与本项目实施相适应。

#### 6.1.5 属于按规定需要报相关监管部门批准、核准的事项，是否做出相关安排

本项目申报《东西湖区政府采购项目备案书》，审批通过后开展采购活动。

#### 6.1.6 采购实施计划是否完善

项目采购实施计划完整性，已包括以下内容：合同订立安排，包括采购项目预（概）算、最高限价，开展采购活动的时间安排，采购组织形式和委托代理安排，供应商资格条件，采购方式、竞争范围和评审规则等。合同管理安排，包括合同类型、定价方式、合同文本的主要条款等。

附件：无

武汉市东西湖区行政审批局

2026年1月31日